AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N 18

per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona

COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL REGISTRO DELLA BIGENITORIALITÀ AMBITO N.18

Art. 1 - Oggetto e Finalità

1. È istituito presso l'Ambito N.18, Comune di Casoria (Capofila), Comune di Arzano e Comune di Casavatore il "Registro della Bigenitorialità", di seguito denominato "Registro".
2. Il Registro ha la finalità di promuovere e tutelare il principio della bigenitorialità, in attuazione degli artt. 30 e 31 della Costituzione, della Convenzione di New York sui diritti del fanciullo del 20 novembre 1989 (ratificata con L. 176/1991) e del principio di condivisione della responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile. Esso mira a garantire il diritto del minore a mantenere un rapporto equilibrato e continuativo con entrambi i genitori.
3. Il Registro mira a facilitare la comunicazione tra i genitori e le autorità competenti che interagiscono con il minore (quali istituzioni scolastiche, sanitarie e sociali), garantendo a entrambi i genitori l'accesso alle informazioni e alle comunicazioni relative al figlio.

L'iscrizione al Registro avviene su base volontaria e gratuita e non incide sulla residenza anagrafica del minore, che resta regolata dall'art. 43 del Codice Civile e dal D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento, si intende per: a) Genitore: Il soggetto esercente la responsabilità genitoriale sul minore ai sensi dell'art. 316 del Codice Civile. b) Minore: Il figlio o i figli minori di età (0-18 anni) ai sensi dell'art. 2 del Codice Civile. c) Autorità Competenti: Le istituzioni pubbliche e i soggetti privati accreditati o convenzionati che erogano servizi pubblici.

Art. 3 - Criteri per l'iscrizione al registro

Possono richiedere l'iscrizione al Registro i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, in attuazione del D.Lgs. 28 dicembre 2013, n. 154 (Riforma della filiazione), che parifica i diritti dei figli nati nel e fuori dal matrimonio.

1. Per godimento della responsabilità genitoriale s'intende che il genitore non sia stato raggiunto da provvedimenti giudiziari di decadenza ex art. 330 del Codice Civile.
2. L'iscrizione è ammessa anche qualora uno dei genitori non sia residente nei 3 (tre) Comuni dell'Ambito N18, purché il minore o l'altro genitore vi risieda, nel rispetto del principio di territorialità dell'azione amministrativa.
3. L'iscrizione può avvenire presso gli uffici servizi sociali del Comune di residenza e/o ai seguenti indirizzi pec:
   - Comune di Casoria: protocollo@pec.comune.casoria.na.it
   - Comune di Arzano: protocollo@pec.comune.arzano.na.it
   - Comune di Casavatore: protocollo.casavatore@asmepec.it
4. La tenuta del registro sarà a cura del Centro per le Famiglie, che opererà in collaborazione con i Comuni dell'Ambito N18.

Art. 4 - Modalità di Iscrizione

1. L'iscrizione al Registro è subordinata alla presentazione di un'istanza (Modulo A). L'istanza ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

2. All'istanza devono essere allegati: a) Copia del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000); b) Autocertificazione dello stato di famiglia; c) Eventuale copia dei provvedimenti giudiziari relativi all'esercizio della responsabilità genitoriale.

Art. 5 - Dati oggetto di Registrazione

1. Nel Registro sono registrati esclusivamente i seguenti dati, forniti su base volontaria dai genitori all'atto dell'iscrizione: a) Dati del/i minore/i: Cognome, Nome, Data di Nascita, Codice Fiscale, Residenza. b) Dati del Genitore 1: Cognome, Nome, Residenza, Domicilio (se diverso dalla residenza), Recapito telefonico (fisso/cellulare), Indirizzo e-mail e/o PEC. c) Dati del Genitore 2: Cognome, Nome, Residenza, Domicilio (se diverso dalla residenza), Recapito telefonico (fisso/cellulare), Indirizzo e-mail e/o PEC.

Art. 6 - Accesso al Registro e Comunicazione dei Dati

1. I dati contenuti nel Registro sono strettamente riservati e non sono accessibili al pubblico;
2. Possono consultare i dati le Autorità Competenti per finalità istituzionali, nel rispetto del principio di minimizzazione de i dati di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
3. L'accesso avviene tramite canali certificati, preferibilmente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), indirizzata all'Ambito N18 alla seguente pec: protocollo@pec.comune.casoria.na.it che provvede a riscontrare la richiesta fornendo i dati richiesti.

Art. 7 – Attestazione di iscrizione al registro

L'attestazione ha valore meramente dichiarativo e costituisce "pubblicità notizia" della volontà dei genitori di ricevere comunicazioni duplicate presso i rispettivi domicili.

Art. 8 - Obblighi degli Iscritti

I genitori hanno l'obbligo di comunicare le variazioni. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (norme penali in materia di dichiarazioni sostitutive).

Art. 9 - Modalità di Cancellazione

La cancellazione avviene: a) Al compimento del 18° anno di età (art. 2 Codice Civile); b) Su istanza di parte; c) A seguito di provvedimenti ex artt. 330 o 333 del Codice Civile (decadenza o limitazione responsabilità genitoriale).

Art. 10 - Disposizioni sulla Privacy

1. Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy), come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.
2. L'informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.
3. Il personale addetto alla gestione del Registro è nominato "Soggetto Autorizzato al Trattamento" e riceve specifiche istruzioni operative.

Art. 11 - Entrata in Vigore e Norme Transitorie

1. Il presente Regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.