CITTA' DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli
* * * * *
SETTORE III – SICUREZZA E MOBILITA'
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

**AVVISO PUBBLICO PER LA PER LA SELEZIONE DI N. 10 VOLONTARI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTÀ DI CASORIA, IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 1 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.**

**DATA DI PUBBLICAZIONE: 20/04/2026 DATA DI SCADENZA: 05/05/2026 ore 23:59**

**IL DIRIGENTE III SETTORE**
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE**

**VISTO** il D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017, Codice del Terzo Settore;
**VISTO** il Decreto legislativo del 2 gennaio 2018, n.1 Codice della Protezione Civile;
**VISTA** la Legge regionale Campania del 22 maggio 2017, n. 12 "Sistema di Protezione Civile in Campania",
**VISTO** il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
**VISTO** il Regolamento Comunale di Protezione Civile, istitutivo del Gruppo Comunale Volontario di Protezione Civile, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2025;

**RENDE NOTO**

**Articolo 1**
**(Elementi generali)**

1. E' indetto un avviso pubblico finalizzato al reclutamento di un primo nucleo di 10 volontari da inserire nel Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile ai sensi e per gli effetti del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2025.

2. Ai fini del presente bando, per attività di volontariato s'intende quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà umana, in rapporto diretto con l'Ente Comune di Casoria.

3. L'attività del volontario comunale non è retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

4. L'attività del volontario può essere unicamente ristorata con un contributo a titolo di rimborso spese, se l'Amministrazione ne ravvisa la necessità e/o lo ritiene opportuno. Le modalità del rimborso spese saranno stabilite dall'Amministrazione Comunale della Città di Casoria, anche in considerazione delle risorse finanziarie disponibili nel bilancio comunale ed assegnate al Servizio di Protezione Civile.

**Articolo 2**
**(Attività di Protezione Civile Comunale)**

1) Il GCVPC, nel perseguire i propri obiettivi, laddove attivato, secondo forme di coordinamento e modalità operative previste dalle normati ve vigenti in materia, opera, in particolare, in occasione di:

**a)** eventi emergenziali di protezione civile di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 1 /2018;

**b)** attività ed eventi a rilevante impatto locale di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 9 novembre 2012;

**c)** attività di prevenzione dei rischi e supporto alla pianificazione di emergenza, ai sensi degli articoli 18, 22, 32 e

38 del decreto legislativo 1/2018;
**d)** attività addestrative e formative funzionali all'attività di protezione civile;
**e)** attività di informazione alla popolazione sulla preparazione al rischio;
**f)** attività ed iniziative di raccolta fondi, compatibili con le disposizioni in materia di attivazione e impiego dei volontari di protezione civile, anche attraverso la previsione di lasciti, donazioni e/o contributi a favore del comune e finalizzati a finanziare le attività del Gruppo comunale secondo le disposizioni appositamente previste dal Comune.

2)Il GCVPC opera nel rispetto delle indicazioni operative del Sindaco e delle direttive previste dal Piano di protezione civile del comune di riferimento, in coerenza con le disposizioni operative nazionali e regionali di Protezione Civile, nonché delle direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in materia di Protezione Civile.

**Articolo3**
**(Requisiti di ammissione alla selezione)**

1) Possono aderire al GCVPC, previa autorizzazione da parte dell'esercente la responsabilità genitoriale, in coerenza con la legislazione vigente in materia, i minorenni, i quali possono essere impiegati per lo svolgimento delle attività del GCVPC ad eccezione delle attività operative previste in emergenza. Gli associati minorenni esprimono il voto in assemblea attraverso colui che ne esercita la responsabilità genitoriale/tutore.
2) Al GCVPC quale ente del Terzo settore costituito in forma specifica possono, altresì, aderire i dipendenti comunali, ferme restando le incompatibilità previste dalle disposizioni regionali o statuarie in materia.
3) I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti obbligatori all'atto della presentazione della domanda:
   - ✓ Essere cittadini dell'Unione europea e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti, senza distinzione di sesso, di etnia, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali o sociali;
   - ✓ Essere maggiorenni o, in caso di minorenni essere autorizzati da parte dell'esercente la responsabilità genitoriale;
   - ✓ Di avere il godimento dei diritti civili e politici;
   - ✓ Di non aver riportato condanne penali, non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e non essere destinato a misure di sicurezza o misure di prevenzione;
   - ✓ Di avere idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività di volontario (da comprovare con documentazione medica da prodursi a carico dell'interessato in una fase successiva alla presentazione della domanda);
   - ✓ Di non essere assuntore di sostanze stupefacenti o psicotrope e di non essere assuntore abituale di sostanze alcoliche;
4) I candidati, inoltre, dovranno dichiarare di:
   - Non appartenere ad altre Associazioni o Gruppi operanti nel settore della Protezione Civile e delle emergenze;
   - Partecipare all'attività del gruppo con impegno, lealtà senso di responsabilità e spirito di collaborazione;
   Accettare e rispettare le prescrizioni del "Regolamento del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile della Città di Casoria";

5) Costituiranno titolo preferenziale per la selezione:
   - ✓ Prestare od aver prestato servizio nelle Forze di Polizia dello Stato, Arma dei Carabinieri, Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, Polizia Locale e Forze Armate;

- ✓ Il possesso di specifiche conoscenze tecniche quale esperto in telecomunicazioni, geologo, ingegnere civile ed altre utili in caso di emergenza;

6) La presentazione della domanda di ammissione non fa sorgere alcun diritto per l'istante, ovvero l'obbligo per l'Ente di decidere sulla sua ammissione.

**Articolo 4**
***(Presentazione della domanda)***

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica a mezzo PEC all'indirizzo polizia.locale@pec.comune.casoria.na.it, redatta, secondo il fac-simile allegato al presente bando (allegato A);
**Le domande dovranno essere obbligatoriamente presentate**, a pena di esclusione, **entro le ore 23:59 del giorno 05/05/2026**, corrispondente al **quindicesimo giorno** decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Bando sull'albo pretorio on-line del Comune di Casoria nonché in Amministrazione Trasparente.
Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/200 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli art.75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- **a)** le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale);
- **b)** possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'art.1 del presente avviso;
- **c)** il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- **d)** l'assenza di condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego nonché l'assenza di eventuali procedimenti penali in corso;
- **e)** le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- **f)** di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- **g)** indirizzo mail, residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- **h)** eventuale titolo di preferenza come indicato all'art. 3 comma 6 dell'avviso pubblico;

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Copia documento di riconoscimento del dichiarante
- Nel caso di dichiarante minorenne, allegare autorizzazione da parte dell'esercente della responsabilità genitoriale;
- Curriculum professionale, debitamente sottoscritto, in cui vengono dettagliati, in particolare, la posizione di lavoro, le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite, i percorsi formativi nella forma dell'autocertificazione (artt. 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000);

La presentazione della domanda e la partecipazione alla presente procedura di reclutamento implica la piena accettazione delle norme del presente avviso.

## Art. 5
## Modalità e criteri di selezione dei candidati

Sono ammessi a partecipare alla selezione concorso i candidati le cui domande siano:
- pervenute entro i termini e secondo le modalità prescritti nel presente avviso;
- presentate da un soggetto in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso;
- complete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerente i requisiti necessari per l'ammissione alla selezione, il responsabile della procedura, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della Legge 241/1990, al loro perfezionamento.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, l'esclusione.

La selezione viene effettuata da una Commissione nominata, dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande, con determinazione del Dirigente del Settore 3 "Sicurezza e Mobilità", volta a verificare la qualificazione, l'idoneità attitudinale, le motivazioni e la disponibilità a prestare la propria attività quale volontario.

La Commissione valuta la regolarità della domanda, i titoli e le altre qualità possedute e, a seguito del colloquio individuale finalizzato ad accertare le capacità dell'aspirante, compila una scheda di valutazione per ogni candidato.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti, così suddivisi:
- per il colloquio massimo 30 punti;
- per il curriculum vitae massimo 30 punti;

I colloqui verteranno sui seguenti ambiti:
- Il Sistema Nazionale della protezione civile;
- Il Volontariato Organizzato di protezione civile;
- Percorso esperienziale di protezione civile;
- Aspettative e proposte in merito alla partecipazione al gruppo comunale volontari di protezione civile della città di Casoria;
- Aspetti motivazionali;

Il colloquio si intende superato con attribuzione di un punteggio, espresso in trentesimi, non inferiore a punti 21. La Commissione dichiara non idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 21.

La Commissione, terminate le operazioni di selezione, compilerà la graduatoria complessiva dei candidati giudicati idonei, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili ed inserirà nella stessa anche i candidati che, pur risultati idonei, non sono stati selezionati per mancanza di posti disponibili. La Commissione redigerà, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti in graduatoria perché risultati inidonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio per un eventuale successivo reclutamento di volontari, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

## Art. 6
## (Sede e modalità di svolgimento delle prove)

Tutti i candidati che avranno presentato domanda nei termini e per i quali non è intervenuto provvedimento di esclusione sono ammessi con riserva.
Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente www.comune.casoria.na.it nonché in Amministrazione Trasparente hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alla prova.

Gli aspiranti dovranno presentarsi per sostenere il colloquio, senza alcun ulteriore preavviso od invito, muniti di un valido documento di riconoscimento nel seguente giorno:

**-Giovedì 7 maggio 2026 alle ore 09:30 presso la sede del Comando di Polizia Municipale, in Via Castagna 54 – 80026 Casoria (NA).**

I candidati, non presentandosi al colloquio, saranno considerati rinunciatari della selezione.
Eventuali rinvii del colloquio, ovvero modifiche della sede di svolgimento, saranno resi noti mediante pubblicazione al sito istituzionale dell'Ente www.comune.casoria.na.it nonché in Amministrazione Trasparente.

**Articolo 7**
**(Obblighi)**

1. Ai fini della permanenza nel Gruppo Comunale, i volontari si impegnano a:
a. espletare i compiti assegnati, con regolarità e dedizione partecipando alle attività del Gruppo Volontari di Protezione Civile della Città di Casoria secondo le indicazioni impartite dal Responsabile della Protezione Civile e dal coordinatore del GCVPC;
b. rispettare la normativa in materia di protezione civile e, in particolare, quanto previsto dal Regolamento Comunale di Protezione Civile;
c. attenersi scrupolosamente alle prescrizioni impartite Responsabile della Protezione Civile e dal coordinatore, in merito:
   i. agli incarichi individuali assegnati;
   ii. alle attività addestrative;
   iii. all'organizzazione del servizio ed alle condizioni specifiche per il suo espletamento;
d. rendersi disponibili, ove ciò si renda necessario, alla effettuazione di turni anche in giorni festivi e/o orari notturni, nonché all'inserimento nei turni di pronta reperibilità. Prestare la propria opera a favore del Gruppo Comunale con dedizione e impegno;
f. frequentare con assiduità le iniziative formative e addestrative promosse dal Responsabile della Protezione Civile e dal Coordinatore;

2. Le inosservanze degli obblighi di servizio, delle norme stabilite nel Regolamento Comunale del GCVPC e/o altre gravi accertate inadempienze, commesse dal volontario comunale, ovvero accertate insuperabili condizioni d'incompatibilità ambientale, possono comportare, previa valutazione dei fatti da parte del Sindaco e del Responsabile della Protezione Civile, la sospensione temporanea o l'esclusione dal Gruppo Comunale.

**Articolo 8**
**(Diritti e Doveri dei Volontari)**

1. Il volontario del gruppo, quale persona che svolge l'attività di volontariato organizzato di Protezione civile in modo spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ai sensi dell'art. 32, comma 1, del decreto legislativo n. 1/2018, ha il diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute, con i limiti definiti dall'art. 17, comma 3, del Codice del Terzo settore, se preventivamente autorizzate e documentate, oltre al riconoscimento dei benefici di legge previsti dagli articoli 39 e 40 del decreto legislativo n. 1/2018.

2. I componenti del GCVPC sono assicurati, a cura e a spese del comune di riferimento, secondo le modalità previste dall'art. 18 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, per lo svolgimento dell'attività di volontario del Gruppo comunale di volontariato di protezione civile.

3. La sorveglianza e il controllo sanitario del volontario del Gruppo comunale vengono svolti in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia.

4. Il volontario, al fine di poter operare, ha diritto di fruire di appositi programmi formativi in tema di protezione civile, anche sulla base degli specifici indirizzi regionali.

5. I volontari sono tenuti a: assicurare la reperibilità ai fini dell'impiego in caso di emergenza, secondo i turni programmati dal coordinatore operativo o a comunicare la propria indisponibilità per comprovati motivi;

6. conservare e mantenere con cura e diligenza i materiali e le attrezzature loro affidate;

7. indossare l'abbigliamento/DPI assegnati dal comune, nei limiti delle disponibilità di bilancio, astenendosi dall'impiego degli stessi per usi diversi da quello di servizio;

**Articolo 9**
**(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono acquisiti dal Comune di Casoria, che cura la procedura selettiva e, successivamente, ai fini dell'eventuale iscrizione al Gruppo Comunale di Protezione Civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione della prestazione di volontariato.
2. La partecipazione al presente bando è subordinata al conferimento di tali dati.
3. Gli interessati godono dei diritti di cui al ***GDPR - General Data Protection Regulation*** – (regolamento europeo su privacy e dati), tra i quali il diritto di accesso, di cancellazione, di limitazione al trattamento, alla portabilità dei dati, all'eredità del dato in ipotesi di decesso, ecc.

**Articolo 10**
**(Informazioni)**

1. Copia del presente Bando è reperibile presso il sito istituzionale del Comune di Casoria nonché alla sezione *"Bandi ed avvisi di gara Comune di Casoria"*.

2. Per ogni informazione o chiarimento inerente al presente avviso è possibile chiamare al numero di telefono **081.7053506** – Responsabile del Procedimento **Dott.ssa D'Anna Antonella**;

3. La partecipazione all'Avviso pubblico implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo e dal Regolamento.

Il Responsabile del Procedimento
**Dott.ssa D'Anna Antonella**

COMUNE DI CASORIA - POLIZIA LOCALE

**Il Dirigente del III Settore**
(Colonnello Dott. Pasquale Pugliese)