AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N 18

per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona

COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

Verbale di deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 5/2026

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 81371/2026 del 16-10-2026
Doc. Principale - Copia Documento

Addì 16 ottobre 2026 alle ore 10.30 presso il Comune di Casoria capofila Ambito N 18 alla Via Pio XII n. 130

sono presenti:

L' Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Casoria Dott. Salvatore Iavarone (per delega prot. n. 81086/2026 del 16-10-2026 del Sindaco – Avv. Raffaele Bene n.q. Legale Rappresentante A.T.S. N 18)

Il Sindaco del Comune di Casavatore – Avv. Fabrizio Celaj

Il Direttore UOC Integrazione Socio-Sanitaria – Dott.ssa Maria Femiano

Il Dirigente Settore IV - Coordinatore Ambito Territoriale Sociale N 18, anche in qualità di segretario verbalizzante – Dott. Antonio Chianese

Non è presente il Sindaco di Arzano che ha inviato comunicazione con nota comune Arzano prot. 0036267/2026 assunta al prot. capofila n. 80895 del 15/10/2026

Il Coordinamento è legalmente costituito in quanto sono presenti più del 50% degli aventi diritto

Ordine del Giorno come da convocazione assunta al prot. comune capofila n. 79239/2026 del 09-10-2026

1. Approvazione Verbale dell'Ufficio di Piano n. 6/2026
2. VV.EE.

Viste le deleghe agli atti di ufficio

Dichiarata la riunione valida avendo raggiunto il numero per rendere la seduta legale

Si passa alla discussione dei punti all' ODG come sopra rubricati:

Il COORDINAMENTO ISTITUZIONALE DELL' AMBITO N 18
LEGALMENTE RIUNITO

Passa alla discussione del 1° punto all'ordine del giorno: Approvazione Verbale dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N 18 n. 6/2026

Introduce i lavori il Coordinatore:

Premesso che:
Con Verbale UDP n. 6/2026 prot. 80259/2026 del 14-10-2026 sono stati approvati come da allegato parte integrante una serie di punti all'ordine del giorno come segue:

1. Regolarizzazione incremento quote di compartecipazione del PSZ (Delibera C.I. n. 3 e 4/2026) da parte dei comuni
di Arzano e Casavatore ancora non versati al comune capofila;
2. Regolarizzazione quote di competenza dell'Organismo Straordinario di Liquidazione per il dissesto del Comune di Casoria da parte dei comuni di Arzano e Casavatore non versati al comune capofila;
3. Indirizzo alla partecipazione all' "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 81371/2026 del 16-10-2026
Doc. Principale - Copia Documento

TERRITORIALI DA PARTE DEGLI AMBITI TERRITORIALI DELLA REGIONE CAMPANIA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PERSONALIZZATI DI INCLUSIONE E AUTONOMIA PER LE PERSONE CON DISABILITÀ Intervento in attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 193 del 20/05/2026" – indetto con D.D.R.C. n. 280 del 24/07/2026 – ratifica progettazione inviata in Regione Campania come da indirizzo del L.R: prot. 72391 e approvato con Deliberazione di C.I. n. 4/2026;
4. Variazioni di esigibilità nell'anno 2027 di somme non utilizzate per l'anno 2026 a valere sui fondi di Ambito;
5. Indirizzo proroghe personale a valere sulla Q.S. Fondo Povertà;
6. Proposte di modifiche al regolamento centro sociale polifunzionale minori ex RR n.4/2014
7. Programmazione VI PSR annualità relativa all'anno contabile 2027;
8. Avvio iter per modifiche regolamento Assistenza specialistica scolastica/assistenza all'autonomia e alla comunicazione;
9. Approvazione Schema di Convenzione con MLPS per Piattaforma GEPI per utenza ADI;
10. Servizio di educativa territoriale – indirizzi;
11. Proposte di accantonamento fondi per contenzioso di Ambito;
12. Avvio discussione su FNA 2025 misura assegni di cura;
13. VV.EE.: Riprogrammazione Servizio cod. nom. A3 Servizio di Ascolto, Sensibilizzazione e Informazione a valere su QS FNA 2024

VV.EE.

Dopo ampia esposizione del Coordinatore

2

Preso atto della discussione tra i presenti

Il Coordinamento Istituzionale di Ambito

1. Approva all'unanimità il Verbale UDP 6/2026 e suoi allegati parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. Da indirizzo di dare mandato al Legale Rappresentante all'ottemperanza degli adempimenti necessari all'attuazione di quanto ivi disposto.
3. Da indirizzo di demandare al Coordinatore eventuali adempimenti consequenziali e/o modifiche alle programmazioni qualora ve ne fosse la necessità, per quanto di propria competenza.
4. Da indirizzo di demandare agli uffici di ragioneria dei comuni di ambito di mettere in campo ogni adempimento impegnando i proprio comuni all'ottemperanza della presente deliberazione

Del che è Verbale
Letto approvato e sottoscritto in calce

∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞∞

VVEE:

Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – Riparto ed impegno delle risorse afferenti alla Quota Servizi e alla Quota Povertà Estrema – Annualità 2026. Comunicazione agli Ambiti Territoriali Sociali. Programmazione come da nota regionale Protocollo N.0855376/2026 del 15/10/2026 assunta al prot. capofila n. 80857/2026 del 15-10-2026

Discussione

Il Coordinatore espone il punto all' ODG:
Propone una programmazione anche per le annualità 2025 e 2026 sulla base della programmazione del 2024 (di cui alla deliberazione di C.I: n. 3/2026 a ratifica del Verbale UDP 4/2026

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 81371/2026 del 16-10-2026
Doc. Principale - Copia Documento

In particolare di seguito gli obiettivi dei servizi da programmare

Obiettivi Housing First:

- Fornire accoglienza e assistenza immediata
- Presa in carico di cittadini senza fissa dimora e definizione di progetti personalizzati volti all'autonomia
- Promuovere il benessere complessivo
- Favorire l'inserimento abitativo
- Sensibilizzare la cittadinanza e le comunità locali

Obiettivi Stazioni di Posta:

- Garantire l'accesso ai diritti sociali di base
- Fornire assistenza per i bisogni primari
- Facilitare il reinserimento socio-lavorativo
- Favorire l'interazione e l'integrazione con i servizi territoriali
- Coinvolgere le comunità locali

Obiettivi Pronto Intervento Sociale

- **Fornire accoglienza immediata:** Intervenire entro poche ore per situazioni di pericolo, disagio abitativo, economico o relazionale.
- **Tutelare le categorie vulnerabili:** Assistere soggetti a rischio come minori, anziani soli, persone senza dimora, donne vittime di violenza e immigrati.
- **Assicurare continuità assistenziale:** Operare come un "pronto soccorso sociale" attivo 24 ore su 24, 365 giorni l'anno, integrandosi con le altre reti di emergenza del territorio (Forze dell'Ordine, Sanità).
- **Attivare la rete di supporto:** Fornire soluzioni abitative temporanee, generi di prima necessità e accompagnare gli utenti verso i servizi territoriali per una presa in carico a lungo termine.
- **Garantire i LEPS:** Rispettare i Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali stabiliti dalla legge italiana per assicurare diritti uniformi su tutto il territorio

3

Il Coordinamento approva la presente programmazione nel rispetto delle quote minime sancite nell' allegato riparto per le annualità di finanziamento 2025 e 2026 sulla scia della programmazione della deliberazione di C.I: n. 3/2026(a ratifica del Verbale UDP 4/2026)

- housing first (25% del totale assegnato)
- pronto intervento sociale (12,5% del totale assegnato)
- servizi di posta e residenza virtuale (12,5% del totale assegnato)E' stato giò richiesto stanziamento nel bilancio al fine di avviare le attività di servizio all'atto dell'impegno delle somme da parte della regione e del MLPS con nota salvaguardia di cui al punto 5 del presente verbale

housing first	25.000,00 €
pronto intervento sociale	15.000,00 €
stazioni di posta	10.173,33 €

Tot. 50.173,33 €

Indirizzi del Coordinamento:

Indirizzo 1:
Il Coordinamento da indirizzo anche alla programmazione sociosanitaria in particolate l'ASL Dott.ssa Femiano fa presente che per novembre sarà ultimata la programmazione delle SCHEDE 3.7 dei DS 42 e 43

Indirizzo 2:

Il Coordinamento propone la programmazione nei redigendi bilanci degli enti di incrementare la quota di compartecipazione per sostenere attività di soggiorno climatico per anziani/diversamente abili ultra-sessantacinquenni per un importo complessivo di € 100.000 come di seguito:

comuni	% comp.	importo
Casavatore	14,71243509	14.712,44 €
Arzano	25,74838171	25.748,38 €
Casoria	59,5391832	59.539,18 €

Indirizzo 3:

Data la programmazione del FP annualità 2026 esigibile nell'anno 2028 pertanto avendo la copertura finanziaria in termini di stanziamenti anche per l'anno 2028, si propone di prorogare il personale a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà di cui all'allegato approvato con Verbale UDP 6/2026 prot. 80259/2026 del 14-10-2026 per anni 2 (due) e comunque fino al 31/12/2028 al netto di ulteriori proroghe previste con successivi atti.

4

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 81371/2026 del 16-10-2026
Doc. Principale - Copia Documento

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N 18

per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona

COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

DELIBERA DI COORDINAMENTO ISTITUZIONALE N. 5/2026

Il COORDINAMENTO ISTITUZIONALE DELL' AMBITO N 18
LEGALMENTE RIUNITO

Preso atto del Verbale di deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 5/2026 che fa da premessa alla presente deliberazione

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato;

1. Approva all'unanimità il Verbale UDP 6/2026 e suoi allegati parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. Di approvare il Verbale di deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 5/2026
3. Da indirizzo di dare mandato al Legale Rappresentante all'ottemperanza degli adempimenti necessari all'attuazione di quanto ivi disposto.
4. Da indirizzo di demandare al Coordinatore eventuali adempimenti consequenziali e/o modifiche alle programmazioni qualora ve ne fosse la necessità, per quanto di propria competenza.
5. Da indirizzo di demandare agli uffici di ragioneria dei comuni di ambito di mettere in campo ogni adempimento impegnando i proprio comuni all'ottemperanza della presente deliberazione
6. Di dare indirizzo alla ragioneria del comune capofila di ottemperare alle necessarie scritture contabili
7. Di dare indirizzo all'ufficio del personale del comune capofila ad attuare le proroghe dei dipendenti a valere sulle QSFP 2025 e 2026 per anni 2 (due)
8. Di dichiarare, la presente deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole resa in modo palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs, 267/2000.
9. Di disporre la pubblicazione all'albo pretorio del comune capofila e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente dedicata all' Ambito e sul sito istituzionale del capofila in apposito link in home page.
10. Di inviare la presente a tutti comuni di Ambito per la necessaria diffusione e trasparenza nonché per introdurre ogni adempimento in essa contenuto di propria competenza.

La riunione si conclude alle ore 11.30

Letto approvato e sottoscritto

L' Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Casoria
Dott. Salvatore Iavarone (per delega prot. n. 81086/2026 del 16-10-2026
del Sindaco – Avv. Raffaele Bene n.q. Legale Rappresentante A.T.S. N 18)

Il Sindaco del Comune di Casavatore – Avv. Fabrizio Celaj

Il Direttore UOC Integrazione Socio-Sanitaria – Dott.ssa Maria Femiano

Il Dirigente Settore IV - Coordinatore Ambito Territoriale Sociale N 18,
anche in qualità di segretario verbalizzante – Dott. Antonio Chianese

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 81371/2026 del 16-10-2026
Doc. Principale - Copia Documento

5

COMUNE CASORIA - ARZANO - CASAVATORE
AMBITO
N. 18
COD. 01
Casoria (NA)